提出日　令和 年　　月　　日

【教職員向け】　　アカデミックシアタープロジェクト申請用紙

ビブリオシアター運営委員会　委員長殿

**【申請対象：教育・研究アクト】**1年間アクト内に常設の活動スペースを設けて推進するプロジェクト。

**プロジェクト内容について、以下の通りアクトの活用を申請いたします。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 応募者氏名(ふりがな） | 　 | Eメール | 　 |
| 所属 | 　 | 職名 | 　 |
| プロジェクト名称 | 　 |
| 利用期間 | 令和６年　　4月　　1日 ~ 令和７年　　3月　　31日 | (1回あたりの）　　　　　　　　　　　　　　想定利用人数 | 　　　　 名程度 |
| 複数の学部の連携について（複数回答可） | 　 | 　 |
| 　 | □ | 複数の学部の学生による参加を予定している（右欄に学部名を記入） | 　 | 　 |
| 　 | □ | 複数の学部の教職員による参加を予定している（右欄に学部名を記入） | 　 | 　 |
| 　 | □ | その他 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 　 | 　 | 　 |
| アクトを活動拠点としてどのように利用するか(複数回答可） | 　 |
| 　 | □ | 常時ワークショップ等で利用　　 | 　 | 　 |
| 　 | □ | 活動報告を定期的に掲示 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | ＊想定している展示・装飾（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 　 | □ | 講師、院生等のスタッフの常駐 | 　 | 　 |
| 　 | □ | その他 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 　 | 　 |  |
| 学生キャプテンについて　※記入必須 | 　 | 　 |
| 氏名 | 所属学部 | 学年 |
|  |  |  |
| プロジェクトアドバイザー（外部パートナー） | 　 | 　 |
| 氏名 | 企業 | 職名 |
|  |  |  |

**●面談希望日時：下記のURLからGoogleフォームにアクセスし記入してください。（第３希望まで記入可能）**

**＊必ず申請時に記入をお願いいたします。**

[**https://forms.gle/4ofFF9Ww6TXSSURE7**](https://forms.gle/4ofFF9Ww6TXSSURE7)



1. プロジェクトが提供できる「得意分野」や「専門領域」は何ですか？
2. その「得意分野」や「専門領域」を活用してどのようなテーマで、何を行いますか？
3. 運営体制や活動するメンバーを教えてください。

1. どのような活動を行うのか、１年間の具体的な活動計画・スケジュール・運営体制を教えてください。
（1ヶ月あたりの活動数、想定されるイベント実施回数など）
2. プロジェクトを通じて、近畿大学や地域・社会に対して、どのような価値を提供できるかを教えてください。

**プロジェクトの内容・計画・進め方など**

具体的かつ明確に記入して下さい(チャート・マップ等図解による記入が可能です）

枚数が足りない場合は複写の上、記入して下さい

**＊本申請内容とは別途、面談時にプレゼンテーション資料（PowerPoint等）を用意することも可能です。必要に応じてご準備ください。**

1. 2023年度期初に掲げた目標を教えてください。
2. 2023年度期初に掲げた目標に対して具体的なゴールを教えてください。
3. 上記のゴールに対して、2024年1月時点の進捗を具体的に教えてください。
4. 2024年度の活動に向けて具体的な取り組み内容を教えてください。
5. 上記の取り組みに対して具体的なゴール設定を教えてください。

**【継続プロジェクトのみ記載】**

2023年度に実施したプロジェクトの中で次年度も継続を希望するプロジェクトについては、期初に掲げた目標と現状の進捗を具体的に記入してください。

また2024年度に向けた具体的な取組、明確なゴール設定。運営体制の明確化し記入してください。

※本紙での記入が難しい場合、別紙による記入も可能です。枚数が足りない場合は複写の上、記入して下さい